

École Moderne de Secrétariat et de Langues

Liste des cours 2011 - 2012

du 5 septembre 2011 au 22 juin 2012



Cette liste des cours est sous réserve de modification par la Direction

Pour de petits groupes d'étudiants, les cours sont proposés à des prix plus élevés que ceux indiqués ci-dessous

D'autres cours et horaires sont possibles et peuvent être demandés à l'Ecole

La Direction se tient à votre disposition pour toute demande de renseignement ainsi que pour la procédure d'inscription

Langues							
Français	Débutant	Lundi au Vendredi	08h30 - 11h30	15 h / semaine	200 Frs / semaine	680 Frs / mois	
Français	Intermédiaire	Lundi au Vendredi	08h30 - 11h30	15 h / semaine	200 Frs / semaine	680 Frs / mois	
Français	Avancé	Lundi au Vendredi	08h30 - 11h30	15 h / semaine	200 Frs / semaine	680 Frs / mois	
Anglais	Débutant	Lundi, Mercredi, Jeudi	12h15 - 14h00	5 h / semaine	90 Frs / semaine	320 Frs / mois	
Anglais	Intermédiaire	Lundi, Mercredi, Jeudi	12h15 - 14h00	5 h / semaine	90 Frs / semaine	320 Frs / mois	
Anglais	Débutant	Lundi, Mercredi, Jeudi	18h00 - 17h45	5 h / semaine	90 Frs / semaine	320 Frs / mois	
Cours individuel	Tout niveau	Horaire selon vos besoins					70 Frs / 60 min
Autres (Allemand, Italien, Espagnol, ...)		Horaire selon vos besoins					Tarif sur demande
Secrétariat (1ère année) - Assistance de Direction (2ème année)							
Français et correspondance commerciale		Mardi et Jeudi	14h00 - 16h00	Vendredi	14h00 - 15h00	930 Frs / mois	
Informatique		Lundi à Jeudi	16h00 - 17h00	pour les 3 cours			
Economie d'entreprise		Lundi et Mercredi	14h00 - 16h00	avec 5h d'anglais par semaine			

École Moderne de Secrétariat et de Langues

Liste des cours 2011 - 2012

du 5 septembre 2011 au 22 juin 2012



Cette liste des cours est sous réserve de modification par la Direction

Pour de petits groupes d'étudiants, les cours sont proposés à des prix plus élevés que ceux indiqués ci-dessous

D'autres cours et horaires sont possibles et peuvent être demandés à l'Ecole

La Direction se tient à votre disposition pour toute demande de renseignement ainsi que pour la procédure d'inscription

Management					
Introduction au management	Horaire selon vos besoins	2 h / semaine	300 Frs / mois	4 h / semaine	600 Frs / mois
Informatique					
Introduction à l'informatique et internet	Horaire selon vos besoins	2 h / semaine	250 Frs / mois	4 h / semaine	500 Frs / mois
Dactylographie	Horaire selon vos besoins	2 h / semaine	160 Frs / mois	4 h / semaine	300 Frs / mois
Word, Excel	Horaire selon vos besoins	2 h / semaine	250 Frs / mois	4 h / semaine	500 Frs / mois
Programmation VBA pour Excel	Horaire selon vos besoins	2 h / semaine	280 Frs / mois	4 h / semaine	550 Frs / mois
Base de données Access	Horaire selon vos besoins	2 h / semaine	280 Frs / mois	4 h / semaine	550 Frs / mois
Mathématiques					
Révision de Maths	Horaire selon vos besoins	2 h / semaine	250 Frs / mois	4 h / semaine	500 Frs / mois

École Moderne de Secrétariat et de Langues

Liste des cours 2011 - 2012

du 5 septembre 2011 au 22 juin 2012



Cette liste des cours est sous réserve de modification par la Direction

Pour de petits groupes d'étudiants, les cours sont proposés à des prix plus élevés que ceux indiqués ci-dessous

D'autres cours et horaires sont possibles et peuvent être demandés à l'Ecole

La Direction se tient à votre disposition pour toute demande de renseignement ainsi que pour la procédure d'inscription

Formulaire de préinscription

Si vous êtes intéressé(e) à des cours proposés ci-dessus ou à d'autres cours, veuillez remplir ce formulaire et le remettre à la Direction de l'école

Nom : _____ **Téléphone** : _____
Prénom : _____ **E-mail** : _____

Parmi les cours proposés dans la liste ci-dessus, je suis intéressé(e) à des cours suivants (nom du cours, niveau, horaire)

En dehors des cours proposés dans la liste ci-dessus, je suis intéressé(e) à des cours suivants (nom du cours, niveau, horaire)
